

PROYECTO EDUCATIVO



CEIP BOLIVIA

COD. 28005155

cp.bolivia.madrid@educa.madrid.org

c/ Villavaliante, 29

91 464 99 89

Madrid 28011

ÍNDICE

1. ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO	3
1.1 CARACTERÍSTICAS JURÍDICAS DEL CENTRO	3
1.2 HORARIOS.....	3
1.3 EL ENTORNO.....	4
1.4 CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN DEL CENTRO	5
1.5 SERVICIOS Y RECURSOS EXTERNOS AL CENTRO	5
1.6 RECURSOS EXISTENTES EN EL CENTRO	5
1.7 OBJETIVOS Y PRINCIPIOS ORGANIZATIVOS.....	7
1.8 PRINCIPIOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS	7
1.9 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	9
2. PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y PLANES DE CENTRO.....	11
3. RELACIÓN DEL CENTRO CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA	13
4. RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO.....	15
5. PROYECTO CURRICULAR	16
6. REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR.....	16
7. DOCUMENTO DE EVALUACIÓN (ANEXO)	
8. DOCUMENTO DE METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN (ANEXO)	

1. ORGANIZACIÓN GENERAL DE CENTRO

1.1 CARACTERÍSTICAS JURÍDICAS DEL CENTRO

Nombre: CEIP BOLIVIA

Enseñanzas: EDUCACIÓN INFANTIL Y EDUCACIÓN PRIMARIA
PREFERENTE PARA ALUMNOS CON TEA

Unidades: 10 , 3 de Infantil y 7 de Primaria

Domicilio: c/ Villavaliante, 29. Madrid 28011

Código de centro: 28005155

1.2 HORARIOS

Horario lectivo

Las actividades escolares se desarrollan en sesión de mañana de 9:00 a 14:00 horas de octubre a mayo, y de 9:00 a 13:00 horas los meses de septiembre y junio.

El horario del profesorado se prolonga de 14:00 a 15:00 horas para la celebración de la hora de exclusiva en la que se llevan a cabo las reuniones y coordinaciones pertinentes.

Horario servicio de comedor

El servicio de comedor escolar se desarrolla todos los días lectivos del curso de 14:00 a 16:00 horas los meses de octubre a mayo, y de 13:00 a 15:00 horas en septiembre y junio.

Horario servicio de desayuno

El programa los "Primeros del cole" se desarrolla todos los días lectivos del curso de 7:30 a 9:00 horas.

Actividades extraescolares

Su horario varía cada curso comenzando siempre en el mes de octubre.

1.3 EL ENTORNO

Localización

El colegio está situado en el barrio de Batán, en la zona suroeste de Madrid. Al norte limita con la Casa de Campo, al sur con el barrio del Lucero, al este con el centro de la ciudad y al oeste con los barrios de Campamento y Aluche.

Además, hay que destacar que el colegio se encuentra junto a la autovía de Extremadura, por lo que muchos niños tienen que utilizar, para su llegada al centro, varios pasos subterráneos.

Comunicaciones

El barrio está bien comunicado con el centro de la ciudad por medio del METRO, varias líneas de autobuses (31, 33, 36, 39, 55 y 65) y otros autobuses periféricos con la zona sur.

Fuentes económicas

Pequeño comercio y sector servicios.

1.4 CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN DEL CENTRO

El contexto socio-cultural es variado presentándose una población con las siguientes características:

- Nivel sociocultural medio y medio bajo, nivel económico medio, medio bajo y bajo.
- Población procedente de otras provincias, población inmigrante muy numerosa.

Las familias de nuestro colegio son variadas, pero con un alto porcentaje de inmigrantes cada vez con mayor estabilidad laboral lo que posibilita la permanencia del alumnado a lo largo de las etapas de infantil y primaria.

1.5 SERVICIOS Y RECURSOS EXTERNOS DEL CENTRO

El centro cuenta con diferentes recursos y servicios externos, a saber:

- Ambulatorio
- Centro cultural
- Biblioteca Municipal
- Salas de lectura
- Centro de la 3º edad
- Polideportivos
- Parroquias
- Casa de Campo
- Centros escolares concertados
- Instituto público Eijo y Garay
- Asociación de vecinos

1.6 RECURSOS EXISTENTES EN EL CENTRO

Recursos humanos

El centro cuenta con una plantilla docente estable ya que la mayor parte somos propietarios definitivos, compuesta por:

- Equipo Directivo (Director, Jefa de Estudios y Secretario)
- 4 tutoras de infantil
- 7 tutores de primaria con especialidades en inglés, educación física en la propia etapa.
- 1 especialista en música
- 2 Profesora de Pedagogía Terapéutica
- ½ Profesora de Audición y Lenguaje
- Profesora de religión
- Orientador, que acude al centro dos veces por semana

Personal no docente:

- Conserje
- Personal de cocina (cocinera y monitoras)
- Monitora para el servicio de desayuno

- Monitores para desarrollar el Plan de Mejora del Ayuntamiento
- Monitores de las Escuelas Deportivas del Ayuntamiento
- Monitor del Plan de Acompañamiento y Apoyo Escolar
- Monitores de las actividades del AMPA
- Familias del AMPA
- Personal de limpieza

Recursos materiales. Instalaciones

El colegio consta de dos edificios separados, a uno de ellos lo denominaremos “Principal” y al otro “Anexo”.

El edificio principal se distribuye en tres plantas, en la **planta baja** se ubica la conserjería, ascensor, aulas de infantil con baños, el comedor escolar y cocina, la sala de profesores, los almacenes de material y cocina, la sala de usos múltiples.

En la **primera planta** se encuentran los despachos del Equipo Directivo, las aulas de primer ciclo y segundo

En la **segunda planta** se encuentran las aulas de tercer y segundo ciclo de primaria, dos despachos, el aula AL, el aula de música.

El edificio anexo se distribuye en dos plantas en las que se ubican, el gimnasio, la biblioteca, el aula de Cruz Roja, el despacho del AMPA y almacenes de material deportivo, aula de compensatoria.

Todas las aulas de los grupos, además de la de música y religión, cuentan con ordenador y diferentes medios digitales.

La parte exterior del colegio, aunque rodeada por edificios de viviendas, es amplia y cuenta con dos pistas deportivas muy utilizadas, dos espacios grandes con mobiliario infantil, mesas de ping pong, aparcabicis, fuente, un huerto y tres casetas de material.

1.7 OBJETIVOS Y PRINCIPIOS ORGANIZATIVOS

El objetivo fundamental de la actividad educativa que realizamos es dotar a nuestro alumnado de una enseñanza de calidad posibilitando su formación como personas y ciudadanos.

Pretendemos:

- Fomentar el desarrollo integral del alumnado
- Fomentar la convivencia creando un buen clima educativo que favorezca la integración de las personas y el trabajo personal.
- Promover actitudes de respeto y compañerismo.

Principios organizativos

La organización del centro se realiza a diferentes niveles:

- A través del DOC y PGA, documentos en los que se establecen los horarios del alumnado y profesorado, así como los objetivos concretos de cada curso y el planteamiento de trabajo en los diferentes ámbitos.
- Normas de organización colegio-familia, en las que se recogen aspectos como horarios, entrada al centro, comunicación con tutores, organización de los servicios educativos...etc, toda esta información se facilita a las familias mediante cuadernillo a principio de curso y circulares cuando es necesario.

1.8 PRINCIPIOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS

Los principios que rigen nuestra práctica educativa son:

- Asegurar la relación de las actividades de enseñanza con la vida real del alumnado partiendo, siempre que sea posible, de las experiencias que posee, aunque facilitando a los alumnos experiencias que compensen las posibles carencias de determinados entornos naturales y socioculturales.
- Dar un enfoque globalizador a las actividades de enseñanza-aprendizaje.

- Fomentar la interacción alumno-profesor y alumno-alumno para la correcta adquisición de aprendizajes, procurando crear un ambiente distendido.
- Potenciar el interés espontáneo de los alumnos en el conocimiento de los códigos convencionales e instrumentos de cultura.
- Tener en cuenta las peculiaridades de cada grupo y los ritmos de aprendizaje de cada niño para adoptar las medidas y recursos idóneos a las diferentes situaciones, e ir comprobando en qué medida se van incorporando los aprendizajes realizados y aplicándolos a las nuevas propuestas de trabajo.
- Proporcionar información al alumno sobre el momento del proceso de aprendizaje en el que se encuentra, haciéndole tomar conciencia de sus posibilidades y dificultades, para conseguir la máxima autoestima y seguridad en sí mismo.
- Impulsar las relaciones entre iguales proporcionando pautas que permitan la confrontación y modificación de puntos de vista y la superación de conflictos mediante el diálogo y la cooperación.
- Diseñar actividades para conseguir la plena adquisición y consolidación de contenidos teniendo en cuenta que muchos de ellos no se adquieren únicamente a través de las actividades desarrolladas en el contexto del aula.
- Desarrollar metodologías activas y participativas.
- Fomentar la utilización de los recursos del centro.
- Programar y celebrar actividades generales para todo el centro: Navidad, Paz, Carnaval, Semana Cultural, Fiesta de fin de curso...

1.9 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Comedor

El objetivo principal de este servicio es prestar ayuda a las familias que lo necesitan por incompatibilidades de horario de su trabajo con el escolar de sus hijos. El alumnado es atendido en el colegio durante las dos horas siguientes a la finalización de la jornada lectiva.

Las normas de actuación, vigilancia, precio del menú y otras se atienen a la normativa dispuesta por la Comunidad de Madrid, quedando reflejadas en las Normas de organización del centro y comunicadas a las familias en circulares a comienzo de curso.

Todos los alumnos comen en un único turno, el pago mensual se abona a través del banco durante la última semana del mes saliente y la primera del mes entrante. También se contempla que los niños puedan utilizar este servicio esporádicamente, para ello las familias compran tickets.

En la actualidad se utilizan dos espacios, uno para primaria y otro para infantil.

La empresa encargada de este servicio es La Madrigaleña S.A que prepara la comida en el centro, elemento esencial para la buena calidad necesaria en un menú escolar.

Primeros del cole

Al igual que el servicio de comedor, la recepción de alumnos antes del inicio de la jornada lectiva pretende facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar.

Este servicio comienza a las 7:30 horas de la mañana y está atendido por una monitora cualificada perteneciente a la empresa de comedor, que da de desayunar a los niños y los cuida hasta el inicio de las clases.

El pago se realiza por banco y existe la posibilidad de utilizarlo días sueltos.

Guardería

Este servicio se oferta en los meses de septiembre y junio ya que no hay actividades extraescolares en este periodo. Su duración es de una hora y hay dos grupos, uno para infantil y otro para primaria.

Actividades extraescolares

El objetivo principal es la ampliación del horario lectivo de los alumnos facilitando la conciliación de la vida laboral y familiar al tiempo que se posibilita el aprendizaje de diversas competencias no curriculares.

Las actividades son organizadas por el colegio (Plan de Extensión de los Servicios Educativos, Escuelas deportivas y PAAE) y por la AMPA; las primeras son gratuitas y en las segundas se abona una cuota mensual.

Las actividades se concretan al inicio de cada curso escolar y se informa a las familias.

2. PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y PLANES DE CENTRO

El centro participa en diferentes programas institucionales y desarrolla una serie de planes que configuran los objetivos y contenidos a tratar en distintos ámbitos de la vida escolar.

Todos los proyectos, programas y planes enumerados a continuación se desarrollan de forma pormenorizada en anexos.

- Proyecto propio de centro
Ampliación del número de sesiones en lengua extranjera en los cursos de 3º, 4º, 5º y 6º de Primaria.
- Proyecto Tablet en 3º, 4º, 5º y 6º
Utilización de la Tablet como recurso didáctico para trabajar y reforzar contenidos curriculares de lengua castellana, matemáticas e inglés.
- Programa de Educación Vial
Sesiones impartidas en el centro por policía municipal en las que se trabajan contenidos de educación vial en los cursos de 1º, 3º y 5º.
Visita de 6º de Primaria al Parque de Educación Vial.
- Programa Acompañamiento y Apoyo Escolar
Refuerzo de las asignaturas de lengua, matemáticas e inglés fuera de horario lectivo para los cursos de 4º, 5º y 6º de primaria.
- Programa de Huerto Escolar
Realización de actividades para acercar el huerto a los escolares, se desarrolla desde Infantil 3 años hasta 6º de primaria.
- Programa de Desayuno Saludable
Programa para el fomento del consumo de frutas en el recreo; los lunes, miércoles y viernes todo el alumnado trae fruta.
- Plan de Mejora de Resultados
Plan para el trabajo específico de ortografía, expresión escrita, cálculo mental y resolución de problemas en Primaria permitiendo el

agrupamiento flexible de alumnos los martes y jueves en las dos primeras sesiones.

- Plan de Mejora y Extensión de los Servicios Educativos
Oferta de actividades extraescolares para todo el alumnado en horario de tarde.
- Plan de Atención a la Diferencias Individuales.
Medidas adoptadas desde el centro y en función de la normativa existente para dar respuesta a alumnos de tardía incorporación, alumnado de refuerzo, alumnado de compensatoria y alumnado de necesidades educativas especiales.
- Plan de Fomento de la Lectura
Programación de actividades para el fomento de la lectura a lo largo del curso escolar y para todo el alumnado.
- Plan TIC
Programación de actividades para el fomento de las nuevas tecnologías a lo largo del curso escolar y para todo el alumnado.
- Plan de Acción Tutorial
Medidas de intervención del tutor/a con su grupo.
- Plan de Convivencia
Medidas y actividades para fomentar la convivencia en el centro teniendo como base la normativa vigente.
- Plan de Coordinación Infantil y Primaria
Acuerdos para facilitar el paso del alumnado de Infantil a la etapa de primaria.
- Plan de Evaluación de la Práctica docente
Plan para la revisión y reflexión del profesorado sobre su práctica docente.

3. RELACIÓN DEL CENTRO CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA

El buen funcionamiento de un centro depende de las buenas relaciones y dinámicas de trabajo que se establecen entre sus miembros.

Los diferentes grupos que potencian y posibilitan el quehacer diario del colegio son:

- *Equipo Directivo*: trabaja tomando decisiones conjuntas y estando al tanto de todo lo que acontece en el centro. Aunque cada miembro tiene definidas sus funciones, muchas veces las tareas se realizan indistintamente.

- *Consejo Escolar*: es convocado por su Presidenta, al menos, cinco veces por curso para ejercer las funciones propias de su competencia.

El Consejo Escolar tiene dos comisiones cuyo objetivo es agilizar la toma de decisiones respecto a asuntos que no requieren la presencia de todos los miembros.

No obstante, cada vez que se convoca una comisión para tratar un tema, a dicha reunión puede asistir, si así lo desea, cualquier miembro integrante del Consejo Escolar.

Las comisiones son: Comisión de Convivencia y Comisión Permanente.

A todos los miembros del Consejo se les exige confidencialidad de los temas tratados.

Las actas se recogen en el Libro de Actas, cuya custodia corresponde al Secretaria; no se pueden facilitar copias de las actas, aunque sí expedir certificado con los acuerdos tomados cuando algún miembro de la Comunidad Educativa así lo solicite.

- *Claustro*: es convocado por la Directora, al menos, una vez por mes para tomar acuerdos y decisiones pedagógicas referidas a todo el centro.
- *Equipo docente*: se reúnen dos veces al mes, habiéndose concretado las fechas desde principio de curso.
- *E.O.E.P*: el orientador realiza las valoraciones de los alumnos, a petición de los tutores. Viene al centro una vez a la semana.
- *Familias*: se establece una hora semanal para entrevistas de las familias con el profesorado, asimismo también existe una comunicación fluida y

diaria a través de la agenda del alumno y, si es necesario, telefónicamente.

La atención a familias por parte del Equipo Directivo es muy amplia y en el momento preciso que lo requieran, generalmente en la primera y última hora de la jornada lectiva.

Una vez al año se celebra una jornada de puertas abiertas para que las familias puedan conocer el colegio y también en momentos puntuales cuando así lo requieran a lo largo del curso.

- *AMPA*: las relaciones del centro con la asociación de madres y padres son buenas y de colaboración, estando en contacto habitual con el Equipo Directivo.

Colabora con el centro mediante la organización de actividades extraescolares, talleres fuera de horario lectivo, colaborando en proyectos y fiestas y con ayuda económica.

- *Personal no docente (conserjes, comedor, limpieza)*: la relación con todo el personal no docente es buena, colaborando activamente en la vida del centro, siendo de gran ayuda para el día a día del colegio.

4. RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO

En este punto queremos resaltar la presencia del colegio en diferentes ámbitos educativos e institucionales.

Dentro del ámbito educativo nuestro centro colabora con:

Ayuntamiento de Madrid

- Programa “Madrid, un libro abierto” que oferta actividades gratuitas que complementan el currículo.
- “Educar hoy por un Madrid más sostenible” que oferta proyectos de centro en relación a acciones medioambientales. Nuestro colegio ha participado durante muchos cursos escolares en módulos de energía, contaminación acústica y, actualmente, en movilidad sostenible y huerto.
- Plan de Mejora y Extensión de los Servicios Educativos, que oferta actividades extraescolares gratuitas en el propio centro.
- Escuela Deportivas, que posibilita que los alumnos practiquen deporte y participen en competiciones oficiales.
- Programa de Educación Vial, oferta formación en varias sesiones a lo largo del curso escolar, integrado en el currículo y en el horario lectivo.
- Bibliotecas de la zona, que posibilitan la visita de los escolares para conocer su funcionamiento y promover el uso de las mismas y el fomento de la lectura.
- Colegios públicos del distrito, en la realización de actividades conjuntas.

Comunidad de Madrid

- Programa de Educación Ambiental, que posibilita la asistencia a albergues de nuestra comunidad a precios muy asequibles y la realización de actividades dentro del ámbito medioambiental.
- PAAE, programa de refuerzo educativo que se imparte en el propio centro a lo largo de todo el curso escolar. Es gratuito

Dentro del Ámbito institucional nuestro centro mantiene relaciones fluidas y cordiales con:

- Junta Municipal del Distrito, encargada de las obras y mejoras en el centro y mantenimiento del mismo.

- Hay una buena coordinación con la escuela infantil del barrio y con el IES Eijo y Garay y el IES Cardenal Cisneros, concertándose visitas en el último trimestre del curso para que los alumnos de 6º conozcan ambos centros educativos.
- Asociación de Vecinos, que colabora estrechamente con el colegio.
- Parroquia Nuestra Señora del Rosario, de ayuda inestimable a través de Cáritas con aquellas familias que tienen dificultades económicas.

Además de los anteriormente citados mantenemos relación cuando es necesario con Policía Municipal, Agentes tutores, EMT, Centro de Salud, Centro cultural “El Greco”, Servicios Sociales...etc.

5. PROYECTO CURRICULAR

El proyecto curricular se ajusta a la normativa vigente de la Comunidad de Madrid.

Fue revisado y modificado en el curso 2023/2024.

6. NORMATIVA DE CONVIVENCIA

A lo largo del presente curso escolar se está modificando en función del Decreto 32/2019.